



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

DIR.DIDATTICA STATALE "GELA II"
"E. SOLITO"

Prot. 0003015 del 22/04/2021
04-06 (Uscita)



Repubblica Italiana - Regione Sicilia

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

Via Berchet 93012 - Gela(CL) - c.f. 82002350856

c.m. CLEE01100R - E MAIL CLEE01100R@ISTRUZIONE.IT - tel. 0933/821298 fax 0933/823372

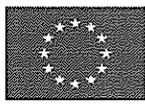
Codice CUP: G38H18000450007

All'Ins.te Salpietro Rita
Albo e sul Sito della Scuola

Oggetto: **INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE "NEW TEACHING... NEW GENERATION'S SKILLS 2"- Competenze di base per la scuola primaria. Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-161 CUP:G38H18000450007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso del MIUR Direzione generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Prot. AOODGEFID/4396 del 9 marzo 2018,
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/22750 del 01/07/2019 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"NEW TEACHING... NEW GENERATION'S SKILLS 2"- Competenze di base per la scuola primaria. Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-161 CUP:G38H18000450007** proposto da questa Istituzione Scolastica,
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** i Decreti Prot. n. 5122 e 5123 del 25/09/2019, concernenti l'assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto PON FSE di cui alla Nota MIUR AOODGEFID/4396 del 9 marzo 2018,
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n.5 del verbale n.1 del 21/12/2020, relativa all'approvazione del P.A. 2021,
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo,
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 7 del 22/02/2021 relativa all'assunzione nel PTOF del progetto in oggetto e delibera n.4 del 23/11/2020 relativa alla definizione dei criteri generali per l'individuazione delle figure professionali e degli operatori necessari alla realizzazione del progetto in oggetto;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questa Scuola con incarico a tempo indeterminato, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

INCARICA

L'Ins.te Salpietro Rita, nata il [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], C.F. [REDACTED] [REDACTED] in servizio presso questa Scuola in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "NEW TEACHING... NEW GENERATION'S SKILLS 2"- Competenze di base per la scuola primaria. Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-161 CUP:G38H18000450007** , in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Importo orario lordo	Importo totale lordo
HANDS ON SCIENCE	30	€ 30,00	€ 900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

L'Ins.te Salpietro Rita, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

8. **Caricare** a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto presumibilmente fissata al 31/08/2021.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Prot. n. vedi timbratura

Gela, vedi timbratura



Il Dirigente Scolastico
Prof. Baldassare Aquila

Firma per accettazione
L'Ins.te Salpietro Rita

